



COMUNE DI BASIGLIO

Città Metropolitana di Milano

REGOLAMENTO

ASILO NIDO COMUNALE

Approvato con deliberazione del
Consiglio Comunale n.12 in data 16/04/2025

INDICE

- Art. 1 – Principi generali e finalità
- Art. 2 – Destinatari del servizio
- Art. 3 – Priorità di accesso
- Art. 4 – Capacità ricettiva e sezioni
- Art. 5 – Funzionamento
- Art. 6 – Domanda di ammissione
- Art. 7 – Iscrizioni e formazione delle graduatorie
- Art. 8 – Criteri per la determinazione delle graduatorie
- Art. 9 – Finalità e principi del sistema tariffario
- Art. 10 – Determinazione delle tariffe
- Art. 11 – Struttura del sistema tariffario e modalità di pagamento
- Art. 12 – Ambientamento, frequenza
- Art. 13 – Rinvio
- Art. 14 – Norma transitoria

Art. 1 – Principi generali e finalità

1. L'asilo nido è un servizio socio – educativo di interesse pubblico che ha lo scopo di assicurare ad ogni bambino, senza distinzione di sesso, razza, cultura, lingua, etnia e religione, uguali condizioni per un armonico sviluppo psicofisico, nonché di tutelare e garantire il diritto all'inserimento ed alla frequenza dei bambini e delle bambine diversamente abili o in situazioni di disagio relazionale e socio-culturale.
2. Il progetto educativo, elaborato a partire dalle esigenze dei bambini e delle loro famiglie, prevede la ricerca delle condizioni migliori per l'accrescimento fisico, la maturazione dell'equilibrio affettivo - relazionale e dei processi cognitivi di ciascun bambino.
3. Sulla base dei principi espressi nella Costituzione, in attuazione della Convenzione Internazionale sui Diritti dell'infanzia, l'asilo nido promuove l'eguaglianza delle opportunità educative per tutti i bambini, nel rispetto delle loro esigenze e dei ritmi individuali di crescita e di apprendimento.
4. La funzione educativo - formativa garantisce una reale continuità avvalendosi del costante rapporto con la famiglia e della collaborazione con altri ambiti sociali formativi presenti sul territorio.
5. L'asilo nido è gestito nel rispetto delle normative nazionali e regionali vigenti.

Art. 2 - Destinatari del servizio

1. All'asilo nido accedono i bambini in età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni, in ragione delle possibilità effettive di accoglienza in base ai gruppi di età, con la possibilità, per i bambini che, compiono i 3 anni di concludere l'anno in corso.
2. I limiti di età possono essere variati con un atto della Giunta comunale, anche in relazione a modifiche dell'orientamento educativo e della normativa statale e regionale che regola il funzionamento del servizio.
3. Ai sensi dell'articolo 12 comma 1 della L. 104/1992 è garantito l'inserimento negli asili nido ai bambini residenti con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992, ovvero dalla Commissione Sanitaria per l'accertamento degli stati di invalidità civile e di disabilità sensoriale.
4. All'asilo nido accedono con priorità i bambini che risiedono a Basiglio con almeno un genitore residente o in situazione di affido familiare o preadottivo presso un nucleo familiare residente.

Dopo i bambini residenti o in affido familiare o preadottivo presso nuclei familiari residenti, viene attribuito un secondo criterio di priorità ai bambini appartenenti a nuclei familiari in possesso di "preliminare di compravendita" di immobile sul territorio del Comune di Basiglio, sottoscritto da almeno un genitore.

5. In caso di cambio di residenza, i genitori devono darne comunicazione tempestiva all'Ufficio competente.

Il trasferimento di residenza della famiglia in altro comune comporta l'applicazione della tariffa prevista per i "non residenti". La frequenza del bambino verrà garantita fino al termine dell'anno educativo, fatta salva la possibilità di terminare l'intero ciclo educativo sulla base della valutazione del progetto pedagogico individuale effettuata dal coordinatore e dal responsabile dell'ufficio competente.

6. Infine, in caso di disponibilità di posti, possono accedere all'asilo nido anche i bambini non residenti, a condizione che siano state soddisfatte tutte le domande dei residenti.

Art. 3 – Priorità di accesso

1 - Bambini con disabilità certificata

Residenti nel Comune, con certificazione ai sensi della L. 104/1992 o accertamento della Commissione Sanitaria (invalidità civile, sordomutismo, condizioni visive).

2- Bambini residenti nel Comune di Basiglio

Con almeno un genitore residente oppure in affido familiare o preadottivo presso un nucleo familiare residente.

3 – Nuclei con bambini non ancora residenti ma in possesso di "preliminare di compravendita"

Di un immobile nel territorio comunale, sottoscritto da almeno un genitore.

Questa priorità vale solo dopo che siano stati soddisfatti i residenti (punto 2).

4 - Bambini non residenti

Solo in caso di disponibilità di posti, dopo l'ammissione di tutti i residenti (priorità 2 e 3 già esaurite).

Art. 4 - Capacità ricettiva e sezioni

1. La capienza dell'asilo nido è determinata dagli standard strutturali e gestionali previsti dalle leggi e dalla pianificazione socio-assistenziale regionale vigente.
2. L'asilo nido si articola in sezioni suddivise in rapporto al numero e all'età dei bambini iscritti.

Art. 5 – Funzionamento

1. L'asilo nido funziona, di norma, da settembre a luglio.
2. L'asilo nido è aperto, di norma, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 18.00.
3. Le iscrizioni part-time prevedono, di norma, l'uscita dalle ore 12.30 alle ore 13.00.

4. Il normale orario di frequenza è fissato dalle ore 7.30 alle ore 16.30 di ogni giorno; a richiesta e per particolari esigenze, i genitori potranno usufruire del servizio aggiuntivo effettuato nella fascia oraria dalle ore 16.30 alle ore 18.00.
5. Per i primi sei mesi di frequenza non sarà possibile accogliere richieste di trasformazione di iscrizioni a tempo pieno in part-time.

Art. 6 - Domanda di ammissione

1. Le domande di iscrizione on-line al servizio asilo nido devono essere presentate secondo le modalità e i termini indicati nel bando di iscrizione pubblicato dall'ufficio competente del Comune di Basiglio, di norma nei mesi di marzo e dicembre di ciascun anno.
2. Alla scadenza di ciascun bando verrà predisposta apposita graduatoria di ammissione al servizio asilo nido.
3. È possibile presentare domande di iscrizione fuori termine, per le quali, in caso di disponibilità di posti, potranno essere predisposte ulteriori graduatorie di aggiornamento.
4. Non verranno accolte le domande d'iscrizione presentate per i bambini che, raggiunto il 3° anno d'età, avranno maturato i requisiti per la frequenza alla scuola dell'infanzia.
Il Responsabile dell'ufficio competente potrà autorizzare la frequenza anche per bambini/e di età superiore a 3 anni, se opportunamente motivati dal punto di vista psico-pedagogico con relazione specialistica.
5. I casi segnalati dal Servizio Sociale Professionale hanno priorità d'inserimento indipendentemente dalla graduatoria. Gli inserimenti potranno essere effettuati nel corso di tutto l'anno educativo, in presenza di disponibilità di posti, secondo la tempistica indicata dai servizi stessi, in accordo con il Coordinatore del servizio.

Art. 7 – Iscrizioni e formazione delle graduatorie

1. Le domande di iscrizione al servizio asilo nido dovranno essere presentate con le modalità e nei termini definiti dal bando di ammissione pubblicato, di norma, nel mese di marzo.
2. Sarà pubblicato un bando integrativo nel mese di dicembre.
3. Per iscriversi al nido l'utente dovrà presentare apposita domanda on-line, con eventuale indicazione dell'attestazione ISEE in corso di validità. La mancata indicazione del valore ISEE da parte del nucleo familiare residente, comporterà l'applicazione automatica della retta più alta.
4. La graduatoria degli iscritti, considerata la capacità ricettiva della struttura e in rapporto alla formazione delle sezioni, sarà formulata in base ai criteri di priorità definiti all'art. 3 del presente regolamento, nonché del carattere di precedenza delle domande di iscrizione a tempo pieno rispetto a quelle part-time.

Le domande presentate fuori termine saranno aggiunte alla fine della graduatoria stessa, in ordine di arrivo al protocollo dell'Ente, e verranno prese in esame una volta esaurita la graduatoria:

- dei residenti,
 - dei nuclei familiari in possesso di "preliminare di compravendita" di immobile sul territorio del Comune di Basiglio, sottoscritto da almeno un genitore,
 - dei non residenti,
- compatibilmente con la disponibilità di posti e le esigenze educative.

5. Verrà data priorità alle richieste di iscrizione di bambini diversamente abili e/o di quelle segnalate dal Servizio Sociale Professionale dell'Ente, per comprovate condizioni di disagio familiare, o per affido a famiglie residenti nel Comune di Basiglio.
6. Viene stabilita la riserva di n.2 posti per i figli dei lavoratori dipendenti del Comune di Basiglio e/o della ditta appaltatrice del servizio asilo nido. Per la determinazione della fascia di contribuzione si applicano gli stessi criteri previsti per i cittadini residenti. Nel caso di richieste di iscrizione all'asilo nido superiori a 2 deciderà la Giunta Comunale con apposito atto, tenuto conto delle esigenze del servizio.
7. Per i bambini già inseriti la domanda di riconferma annuale dovrà essere presentata online entro la fine del mese di giugno, comprensiva di indicazione di attestazione ISEE per i residenti, secondo le modalità comunicate dal Comune.
8. Il Comune, con apposita comunicazione, informa gli utenti dell'ammissione al servizio.
9. Il genitore è tenuto a confermare l'accettazione dell'inserimento al nido o a comunicare l'eventuale rinuncia per iscritto entro 10 giorni dal ricevimento della lettera di ammissione al servizio del proprio figlio/a. Decorso tale termine, in assenza di ulteriori comunicazioni da parte della famiglia, il diritto al posto si intende decaduto, ne viene data comunicazione alla famiglia e il Comune procede a contattare l'utente successivo in graduatoria.

Art. 8 – Criteri per la determinazione delle graduatorie

1. Verranno redatte tre graduatorie: una per i bambini di età inferiore all'anno, una per i bambini tra 1 e 2 anni ed una per i bambini tra 2 e 3 anni, all'interno delle quali gli iscritti saranno ordinati in base al punteggio e secondo le priorità di cui all'articolo 7. Il numero dei posti per ciascuna fascia di età è definita in base ai posti disponibili nel servizio.
2. I criteri per la valutazione delle domande dei bambini e delle bambine sono i seguenti:

	PUNTEGGIO PER FORMAZIONE GRADUATORIA	PUNTI
A.	famiglia monoparentale	10
B.	presenza soggetti con disabilità permanente o invalidità superiore al 66%	10
C.	genitore lavoratore tempo pieno (da 30 a 40 ore per ciascun genitore) *	12
D.	genitore lavoratore tempo parziale (fino a 29 ore per ciascun genitore) *	8
E.	genitore studente con obbligo frequenza diurna (per ciascun genitore) *	8
F.	genitore studente con obbligo frequenza serale (per ciascun genitore) *	4
G.	genitore in cerca di occupazione	4
H.	presenza di almeno 2 figli minori	6
I.	a partire dal 3° figlio, per ciascuno	4
J.	stato di gravidanza alla data di richiesta di iscrizione:	4
K.	fratello/sorella frequentante l'asilo nido nell'a.e. per il quale è richiesta l'iscrizione	4

* Se famiglia monoparentale, il punteggio sarà calcolato come se fossero presenti entrambi i genitori, con la stessa modalità lavorativa indicata per il solo genitore presente

Per famiglia monoparentale si fa riferimento a unico genitore (il quale sia vedova/o, non ulteriormente coniugato, con figlia/o non riconosciuto dall'altro genitore biologico, affidatario esclusivo del minore in caso di separazione o divorzio o soggetto affidatario per provvedimento dell'Autorità Giudiziaria).

3. In caso di parità di punteggio, le domande saranno ordinate in base alle seguenti precedenze:
 - se presentato, valore I.S.E.E. inferiore;
 - maggiore età anagrafica del bambino (anno, mese e ora)
4. La graduatoria è valida fino alla formazione della nuova, compresa quella di dicembre.
5. Il ritiro dalla graduatoria può essere formalizzato in qualsiasi momento e deve avvenire in forma scritta all'ufficio competente.

Art. 9 – Finalità e principi del sistema tariffario

1. Per frequentare l'asilo nido è necessario pagare una retta mensile, come contributo al costo del servizio.
2. Il sistema tariffario è determinato in base ai seguenti principi:
 - a. Le famiglie contribuiscono in modo proporzionato alle loro possibilità economiche, secondo principi di equità e solidarietà.
 - b. La situazione economica viene valutata secondo metodologie che garantiscono imparzialità e trasparenza

c. definizione di procedure semplici, fondate sul principio dell'autocertificazione

Art. 10 – Determinazione delle tariffe

1. La Giunta Comunale, con proprio atto, fissa tariffe di contribuzione al servizio differenziate:
 - per i bambini residenti in base alle fasce ISEE predefinite, ed eventuali riduzioni e/o agevolazioni;
 - per i bambini non residenti nel Comune di Basiglio.
2. Eventuali ulteriori riduzioni potranno essere effettuate sulla base di indicazioni da parte del servizio sociale professionale per comprovate situazioni di disagio familiare o di affidamento.
3. Il sistema tariffario definito nei termini previsti ai commi precedenti, dovrà prevedere che la decorrenza di eventuali modificazioni tariffarie trovi applicazione a partire dall'inizio dell'anno educativo successivo.
4. Per le famiglie che al momento dell'iscrizione hanno dichiarato di essere in possesso di "preliminare di compravendita" di immobile sul territorio del Comune di Basiglio, sottoscritto da almeno un genitore, verrà applicato il regime tariffario di cui al comma 1 corrispondente alla situazione anagrafica posseduta al momento dell'ambientamento del bambino.

Art. 11 – Struttura del sistema tariffario e modalità di pagamento

1. La retta di frequenza è mensile e comprensiva di eventuale prolungamento del servizio.
2. La retta di frequenza part-time è pari al 60% della retta mensile a tempo pieno.
3. L'applicazione della retta di frequenza decorre dalla data fissata per l'ambientamento.
4. Oltre alle riduzioni previste all'art. 10 comma 1, la retta potrà subire una ulteriore decurtazione del 15% in caso di assenza per malattia del bambino e quando tale malattia si protragga per un periodo di tempo superiore a 30 giorni consecutivi. Per usufruire della decurtazione sarà necessario produrre idonea certificazione medica attestante lo stato di malattia. Tale decurtazione sarà effettuata a conguaglio su una successiva retta.
5. L'utente dovrà provvedere al pagamento entro la data di scadenza indicata nell'avviso di pagamento; in caso contrario l'ufficio provvederà ad inviare un primo sollecito scritto, cui seguirà l'applicazione delle procedure di recupero dei crediti.

Art. 12 - Ambientamento, frequenza

1. L'ambientamento nel nido costituisce una modalità di ingresso nella struttura riservata ai bambini che vi accedono per la prima volta.

2. Esso è finalizzato a consentire al bambino di familiarizzare con le nuove figure di riferimento e, nel contempo, di procedere con gradualità al distacco dalle figure genitoriali.
3. L'ambientamento, pertanto, dovrà avvenire con l'osservanza delle regole indicate nei commi seguenti:
 - a. Durante il periodo di ambientamento i genitori saranno presenti nella struttura in tempi e modalità che verranno, di volta in volta, stabiliti con gli educatori;
 - b. Genitori e bambini dovranno attenersi alle norme igieniche impartite dalla autorità sanitarie competenti;
 - c. Il programma dell'ambientamento sarà preventivamente comunicato alle famiglie e si realizzerà in base alla graduatoria;
 - d. Il programma di ambientamento potrà subire modifiche solo in presenza di effettive, comprovate e inderogabili esigenze sia della famiglia, sia della struttura.
4. I bambini, una volta ammessi, avranno titolo a frequentare il nido fino al compimento del terzo anno di età o, comunque, fino al compimento dell'età necessaria per essere ammessi alla scuola dell'infanzia.
5. In caso di rinuncia alla frequenza del nido nel corso dell'anno, la famiglia dovrà darne comunicazione scritta all'Ufficio competente. La rinuncia, con conseguente esonero dal pagamento della retta mensile, avrà decorrenza dal mese successivo a quello in cui viene presentata.

Art. 13 – Rinvio

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, valgono le norme nazionali e regionali in materia, nonché le norme contenute nello Statuto del Comune di Basiglio.

Per quanto attiene gli aspetti organizzativi e gestionali del servizio si fa riferimento alla Carta dei servizi che viene redatta di concerto tra l'amministrazione comunale e la società appaltatrice.

Art. 14 – Norma transitoria

Le modalità di iscrizione e formazione delle graduatorie definite nel presente Regolamento avranno decorrenza dall'anno educativo 2025/2026.

Per i bambini iscritti all'anno educativo 2024/2025 rimarranno in vigore le norme del precedente regolamento.