

DICHIARAZIONE PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI – TARI

(Art.1 Legge 147 del 27/12/2013)

[RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO]

(Art.6.1 Delibera ARERA nr. 15/2022/R/Rif)

1.DATI ANAGRAFICI E DI RECAPITO – UTENZA DOMESTICA

Il/La Sottoscritto/a

Nato/a a.....(.....) il C.F.....

Residente a(.....)

In via/p.zza..... n..... Tel.....

e-mail@.....PEC@.....

2.DATI AZIENDALI E DI RECAPITO – UTENZA COMMERCIALE**SOLO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE O COMMERCIALI:**

Legale rappresentante della Ditta

C.F./P.IVA Tel.1 Tel.2

Codice ATECO..... Descrizione attività:

Sede Legale:

Sede Operativa:

e-mail.....@.....PEC.....@.....

3.DATI CATASTALI

Agli effetti dell'applicazione della TARI ai sensi della L.147/2013 art.1, nonché del Regolamento Comunale,

DICHIARA

Di possedere, occupare o detenere i locali e le aree sotto indicati:

| <i>Destinazione d'uso</i> | <i>Indirizzo</i> | <i>Decorrenza (Data di inizio dell'occupazione)</i> | <i>Superficie calpestabile</i> | <i>Foglio</i> | <i>Mappale</i> | <i>Sub.</i> |
|-----------------------------------|------------------|---|------------------------------------|---------------|----------------|-------------|
| ABITAZIONE | | | | | | |
| BOX | | | | | | |
| CANTINA / TAVERNA LOCALE HOBBY | | | | | | |
| UFFICIO | | | | | | |
| ALTRO (Specificare) | | | | | | |



4.NUMERO OCCUPANTI (indicare il numero delle persone che occupano l'utenza)

Solo per utenze domestiche:

- 1
 2
 3
 4
 5
 6 o più

5.DATI ANAGRAFICI SE NON RESIDENTI (indicare cognome e nome)

| |
|-----------------------|
| 1 (intestatario) |
| 2 (secondo familiare) |
| 3 (terzo familiare) |
| 4 (quarto familiare) |
| 5 (quinto familiare) |
| 6 (sesto familiare) |

Detti immobili erano occupati precedentemente da:
 (informazione facoltativa)

6.CONDIZIONI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le condizioni di erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani comprendente i servizi di raccolta e trasporto e di spazzamento e lavaggio delle strade, le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta nonché la Carta della qualità del servizio, sono reperibili sul sito del Comune di Basiglio alla pagina <https://www.comune.basiglio.mi.it/>, icona "Tasse e Tributi, sezione "Tassa TARI".

7.CODICE UTENTE E CODICE UTENZA

Alla ricezione del primo avviso di pagamento del tributo sui rifiuti TARI, troverà il codice utente riferito al soggetto passivo del tributo, e il codice utenza riferito ai/al locali/e oggetto del tributo, che andranno entrambi citati nelle comunicazioni, inerenti la tassa Tari, con il gestore del servizio.

8.SOTTOSCRIZIONE E ALLEGATI

Dichiara inoltre:

- di essere proprietario (**allego certificazione notarile**);
 di essere titolare di diritto reale di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi o superficie (**allego atto notarile**);
 di essere locatario/comodatario (**allego contratto con locatore/comodatario**).

ai sensi del DPR 445/2000, che i dati e le notizie soprascritte sono conformi a verità.

.....
 (Luogo e data)

II/La Dichiarante

.....

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE

Il presente modulo compilato, datato e sottoscritto, può essere presentato:

- 1) di persona all'Ufficio Protocollo del Comune di Basiglio - oppure allo Spazio S.I.- Piazza Leonardo da Vinci n.1 20079 Basiglio (MI) **presentandosi con documento di identità**;
- 2) via PEC all'indirizzo: basiglio@postacert.comune.basiglio.mi.it;
- 3) per raccomandata A.R. indirizzata a: Comune di Basiglio – Piazza Leonardo da Vinci n.1 – 20079 Basiglio (MI) **allegando fotocopia del documento di identità**.



**Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679
(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Basiglio che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02904521 Indirizzo PEC: basiglio@postacert.comune.basiglio.mi.it.

Il DPO (Responsabile della protezione dei dati) del Comune di Basiglio è l'Ing. Bono, amministrazione@bgtech.it.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art.6 par.1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale del Comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Diritti dell'interessato:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano e conoscerne l'origine (diritto di accesso);
- riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- diritto di limitazione e/o opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano;
- diritto di revoca;
- diritto alla portabilità dei dati;
- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo.

