

ALL. 1)

Spett.le Ufficio di Piano
Ambito Visconteo Sud Milano
Piazza G. Foglia, 1
20089 Rozzano (MI)

protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

**OGGETTO: AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
PER L'AFFIDAMENTO DI INTERVENTI PER LA PRIMA ACCOGLIENZA DEI
CITTADINI UCRAINI IN FUGA DAL CONFLITTO**

Manifestazione di Interesse e dichiarazioni sostitutive

Il sottoscritto _____,
nato a _____ il _____,
Codice Fiscale _____, residente a _____,
Via _____, n. _____,
CAP _____ Provincia _____,

in qualità di:

- Legale Rappresentante (*allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*)
- Procuratore del Legale Rappresentante (*nel caso, allegare copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*);
- Altro, specificare (*e allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*)

dell'**OPERATORE ECONOMICO** denominato _____,
con sede in _____ Via _____,
n. _____, CAP _____, Provincia _____,
Codice Fiscale _____,
Partita IVA _____,
PEC _____,
numero di telefono _____,
numero di fax _____

Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano

Sede di Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / Email: ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1 / 20090 Pieve Emanuele (MI)
Tel. 02 90788326 / PEC: udp.pieveemanuele@legalmail.it



in nome e per conto dell'operatore stesso **INOLTRA DOMANDA** di invito alla procedura indicata in oggetto.

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/2000),

DICHIARA

1. Che non sussiste nei suoi confronti alcuno dei motivi di esclusione dalla procedura di gara elencati dall'Articolo 80 del Codice;
2. Che l'impresa è iscritta nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali di _____ per settore di attività inerente l'oggetto dell'appalto;
3. Di possedere i requisiti di capacità economico finanziaria e di capacità tecniche e professionali previsti dall'Avviso Pubblico per la Manifestazione di Interesse alla partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto e, in particolare:
 - Aver gestito i seguenti servizi identici a quello della presente Manifestazione di Interesse nel triennio precedente a quello della presente procedura (2019-2021):

 - Di avere in organico n. ____ figure professionali con formazione specifica sull'accoglienza di profughi e rifugiati (comprovato dai curricula compilati e allegati come da Modello in allegato)
 - Di avere in organico n. ____ figura di coordinamento tecnico con comprovata esperienza nell'ambito dell'accoglienza di profughi e rifugiati (comprovato dai curricula compilati e allegati come da Modello in allegato)
4. Di essere a conoscenza del fatto che i suddetti requisiti dovranno essere provati con le modalità indicate nella successiva lettera di invito che il Comune di Rozzano trasmetterà alle società interessate;

Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano

Sede di Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1 / 20090 Pieve Emanuele (MI)
Tel. 02 90788326 / **PEC:** udp.pieveemanuele@legalmail.it



5. Di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento di cui all'oggetto.

(Firma) _____

Allegati:

ALL.2) Modello di curriculum vitae

Il presente documento informatico è stato sottoscritto con firma digitale (artt. 20 e 24 del D.lgs. 82/2005 - C.A.D.) dal Signor: _____

A pena di esclusione, domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive di cui sopra devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente. Deve allegarsi, a pena di esclusione, copia di un documento di identità del sottoscrittore.

Domanda e dichiarazioni possono essere sottoscritte da un procuratore Legale del rappresentante. In tal caso si deve allegare anche la relativa procura.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, domanda e dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari. In tale ipotesi, deve allegarsi copia di un documento di identità di tutti i sottoscrittori.

Nel caso di invio telematico, con firma digitale, non è necessario allegare la copia del documento di riconoscimento.

Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano

Sede di Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 8226238 / Email: ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1 / 20090 Pieve Emanuele (MI)
Tel. 02 90788326 / PEC: udp.pieveemanuele@legalmail.it

