



**Ambito
Distrettuale
Visconteo
Sud Milano**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEL FONDO PER IL SOSTEGNO DEL
RUOLO DI CURA DEL CAREGIVER FAMILIARE**

DGR n. 7605 del 23/12/2022 - DGR n. 7799 del 23/01/2023

Il presente documento definisce le modalità di accesso, per i Comuni dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano (Basiglio, Binasco, Casarile, Lacchiarella, Locate di Triulzi, Noviglio, Opera, Pieve Emanuele, Rozzano, Vernate e Zibido San Giacomo), agli strumenti previsti dalla DGR n° 7605 del 23/12/2022 e conseguente DGR n° 7799 del 23/01/2023.

E' lasciata all'Ambito territoriale la facoltà di individuare gli strumenti da attivare e le relative risorse da destinare.

ART. 1 - DESTINATARI, BENEFICIARI E REQUISITI D'ACCESSO

I destinatari degli interventi sono i **caregiver familiari come definiti dall'Art.1, comma 255 della Legge n. 205/2017¹ direttamente coinvolti nel lavoro di cura del disabile in conformità con l'Art. 2 della Legge Regionale n. 23/2022².**

I beneficiari degli interventi sono i cittadini con disabilità grave (accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge 104/1992 o in alternativa beneficiarie dell'indennità di accompagnamento):

- a domicilio;

¹ L'Art. 1, comma 255, della Legge 30 dicembre 2017, n. 205 definisce caregiver familiare "la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto, di un familiare o di un affine entro il secondo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata, o sia titolare di indennità di accompagnamento".

² L'Art. 2 della Legge Regionale 23 del 30 novembre 2022, n. 23 identifica il caregiver familiare "omissis...quale soggetto volontario che integrandosi con i servizi sociali, sociosanitari e sanitari, contribuisce al benessere psico-fisico della persona assistita e opera, in relazione alla situazione di bisogno, nell'ambito del Piano assistenziale individuale (PAI), assistendola e supportandola, in particolare, nella cura in ambiente domestico, nelle relazioni di comunità, nella mobilità e nella gestione delle pratiche amministrative. Il caregiver familiare interagisce e integra la propria attività con quella degli operatori di cura e assistenza afferenti al sistema dei servizi pubblici e privati...omissis".

Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano

Sede di Rozzano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)

Tel. 02 8226238 / Email: ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it

PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Sede di Pieve Emanuele / Via Viquarterio, 1 / 20090 Pieve Emanuele (MI)

Tel. 02 90788326



- con assistenza fornita dal SOLO caregiver familiare (indicato nel progetto individuale, se presente).

Tra coloro che sono in possesso dei requisiti sopraindicati **verrà data la priorità, come previsto dalla DGR n° 7605/2022, ai cittadini NON in carico a:**

- **Misura B2 (DGR 7751/2022);**
- **servizi semiresidenziali sanitari, sociosanitari o sociali** (ad es. regime semiresidenziale di Neuropsichiatria Infanzia e Adolescenza, riabilitazione in diurno continuo, CDD, CDI, CSE).

ART. 2 - INTERVENTI PREVISTI

Potrà essere riconosciuto al beneficiario un **rimborso spese fino a un massimo di € 1.200 annui per l'attivazione di interventi che favoriscano la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare.**

Saranno ammesse le spese relative a:

- intervento domiciliare fornito esclusivamente da Enti qualificati nel settore dell'assistenza domiciliare;
- intervento residenziale extra familiare ossia soggiorno temporaneo in unità d'offerta residenziale;

Saranno riconosciute le spese relative ad **interventi erogati dal 01/01/2023 al 31/12/2023.**

Per ottenere il rimborso sarà necessario allegare alla domanda di accesso, o presentare successivamente, idonea documentazione fiscale (fattura dell'Ente erogatore dei servizi) e ricevuta comprovante la spesa sostenuta da parte del cittadino.

Non potranno essere ammesse, come previsto dalla DGR 7605/2022, le spese relative a:

- ✓ compartecipazione agli interventi di assistenza domiciliare già attivi (es: SAD Comunale);
- ✓ interventi di natura socio-sanitaria;
- ✓ ricoveri a carattere riabilitativo.

In alternativa potrà essere riconosciuto al beneficiario un **rimborso spese fino a un massimo di € 1.200 annui per l'attivazione di voucher per interventi di formazione e addestramento del caregiver familiare.**

Saranno ammesse le spese relative a:

- percorsi di formazione e addestramento del caregiver familiare nell'attività di cura (es. organizzazione e gestione funzionale degli spazi abitativi della persona disabile, valutazione del bisogno e/o addestramento al corretto utilizzo degli ausili, addestramento alla movimentazione in sicurezza nei passaggi posturali, addestramento nei compiti di assistenza e cura dell'igiene e dell'alimentazione, sviluppo di competenze relazionali e adattive) forniti esclusivamente da uno degli Enti del Terzo settore accreditati per l'erogazione di servizi di assistenza domiciliare nell'Ambito Visconteo Sud Milano.

Le figure professionali, previste dalla DGR 7605/2022, sono: OSS, Infermiere, fisioterapista, psicologo, educatore, che dovranno essere attivati sulla base di un piano di intervento esplicitato.

Saranno riconosciute le spese relative ad **interventi erogati dal 01/01/2023 al 31/12/2023**.

Per ottenere il rimborso sarà necessario allegare alla domanda di accesso o presentare successivamente idonea documentazione fiscale (fattura dell'Ente erogatore del servizio) e ricevuta comprovante la spesa sostenuta da parte del cittadino.

ART. 3 - ACCESSO ALLA MISURA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l'accesso agli strumenti descritti nel presente Avviso sarà necessario presentare **apposita domanda d'accesso, Allegato 1 al presente Avviso pubblico**, e correderla degli allegati obbligatori richiesti.

Le domande potranno essere presentate **consegnate all'Ufficio Protocollo del Comune di residenza fino alle ore 12.00 del 29/12/2023**.

Non dovranno presentare domanda d'accesso, come previsto dalla DGR 7605/2022, in quanto la situazione potrà essere valutata direttamente dai Servizi Sociali:

1. i cittadini finanziati dalla Misura B2 (DGR 7751/2022);
2. i cittadini in lista di attesa non finanziati dalla Misura B2 (DGR 7751/2022);
3. le persone in carico ad altri servizi territoriali: sarà onere del servizio che ha in carico la persona interfacciarsi con i Servizi Sociali territoriali del Comune di residenza ai fini dell'inoltro della domanda di accesso ai benefici previsti dal presente Avviso.

Si precisa che tra i cittadini in carico o in lista d'attesa alla Misura B2 (DGR 7751/2022) potranno accedere ai benefici previsti dal presente Avviso soltanto i cittadini che avevano richiesto buono sociale per caregiver familiare.

ART. 4 - CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

La valutazione sarà in capo ai Servizi Sociali territoriali del Comune di residenza che valuteranno l'ammissibilità della domanda di accesso inviandone l'esito all'Ufficio di Piano che provvederà ad ordinare in una graduatoria le domande d'accesso tenendo conto dei seguenti criteri:

- le priorità indicate all'Art. 1 del presente Avviso;
- la data di protocollo della domanda d'accesso.

La graduatoria sarà pubblicata entro il 31/01/2024 sul sito istituzionale del Comune di Rozzano, in qualità di Ente capofila dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano.

I giustificativi delle spese sostenute dovranno essere indirizzati al Servizio Sociale del Comune di residenza entro e non oltre il 19/01/2024.

Le eventuali domande di accesso inserite in graduatoria che non saranno state corredate dall'invio della necessaria documentazione fiscale saranno escluse.

ART. 5 - REVOCA

I cittadini richiedenti i benefici previsti dal presente Avviso **hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente ogni variazione** che comporti il venir meno dei requisiti, compresa l'eventuale assunzione di un/un'assistente familiare.

Ogni eventuale variazione dovrà essere comunicata al Servizio Sociale del Comune di residenza.

Qualora vengano i meno i requisiti previsti dal presente Avviso, la domanda sarà esclusa dalla graduatoria.

ART. 6 - PRIVACY E RISERVATEZZA DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati in piena conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successiva disciplina nazionale di attuazione, nel caso in cui siano coinvolti soggetti terzi, tali soggetti dovranno agire in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento in particolare verranno adottate misure tecniche e organizzative adeguate, in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

I dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente Avviso.

Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici e viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali.

Non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone.

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti.

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione.

Il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando/avviso.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi.

Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy.

La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Tutti i dati richiesti sono obbligatori in quanto necessari per lo svolgimento delle finalità proprie del servizio che viene prestato.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altro personale dell'Ente, nelle persone dei responsabili ed incaricati al trattamento, per la gestione delle pratiche relative al servizio posto in essere. Il suddetto personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy.

Vengono effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni sono finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi richiesti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione al beneficio di cui sopra. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche e agli Enti direttamente interessati all'applicazione dell'assegno di cura come strumento di mantenimento al domicilio di soggetti anziani e disabili fragili.

Per quanto non indicato nel presente Avviso valgono le disposizioni contenute nella DGR n° 7605 del 23/12/2022 e conseguente DGR n° 7799 del 23/01/2023.

Per informazioni:

Ufficio di Piano - Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano

ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it

Tel. 02.90788327

Il Dirigente
Direzione Politiche Educative e Sociali
Dott. Andrea Pellegrino

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.